

ENTSCULDIGUNG ABWESENHEIT bzw. ABMELDUNG VOM UNTERRICHT

Name:

Klasse:

BITTE ZUTREFFENDES ANKREUZEN UND AUSFÜLLEN:

- Ich bitte Sie, mein Fehlen im Unterricht am _____ (ganzer Tag) zu entschuldigen.
- Ich bitte Sie, meine Verspätung am _____ bis _____ Uhr zu entschuldigen.
- Ich bitte Sie, mein vorzeitiges Verlassen der Schule am _____ ab _____ Uhr zu entschuldigen.
- Ich bitte Sie, mich am _____ vom Unterricht ab _____ Uhr zu befreien.

BEGRÜNDUNG FÜR DIE ABWESENHEIT:

- Krankheit
- Private Gründe
- Betriebliche Gründe
- Sonstiges:

DADURCH VERSÄUMTE ICH:

- Teilnahme an einem Leistungsnachweis für folgendes Fach/Lernfeld:

Ort, Datum

Unterschrift Auszubildende:r

KENNTNISNAHME DURCH DEN/DIE AUSBILDER:IN:

Ort, Datum

Unterschrift Ausbilder:in

HINWEISE:

- Zur Abgabe dieses Formulars erhalten Sie eine Frist von **14 Tagen**. Bitte laden Sie das Formular + ggf. entsprechende Atteste fristgerecht in Ihren persönlichen nextcloud-Ordner hoch.
- Das Versäumen von Leistungsnachweisen müssen Sie zusätzlich mit einer ärztlichen Bescheinigung entschuldigen. Ansonsten werden nicht erbrachte Leistungsnachweise mit ungenügend bewerten und der Tag gilt als unentschuldigt.
- Es werden nur vollständig ausgefüllte Formulare (analog oder digital auszufüllen) akzeptiert! Die Abgabe erfolgt ausschließlich digital im pdf-Format. Benennen Sie Datei nach folgendem Format: TT.MM.JJJJ_Abwesenheit/Verspätung.pdf (z.B. 24.09.2024_Abwesenheit.pdf)