**Name:**

**Klasse:**

**BITTE ZUTREFFENDES ANKREUZEN UND AUSFÜLLEN:**

Ich bitte Sie, mein Fehlen im Unterricht am  (ganzer Tag) zu entschuldigen.

Ich bitte Sie, meine Verspätung am  bis  Uhr zu entschuldigen.

Ich bitte Sie, mein vorzeitiges Verlassen der Schule am  ab  Uhr zu entschuldigen.

Ich bitte Sie, mich am  vom Unterricht ab  Uhr zu befreien.

**BEGRÜNDUNG FÜR DIE ABWESENHEIT:**

Krankheit

Private Gründe

Betriebliche Gründe

Sonstiges:

**DADURCH VERSÄUMTE ICH:**

Teilnahme an einem Leistungsnachweis für folgendes Fach/Lernefeld:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum Unterschrift Ausbilder:in

|  |
| --- |
| **HINWEISE:**   * Zur Abgabe dieses Formulars erhalten Sie eine Frist von **14 Tagen**. Bitte laden Sie das Formular + ggf. entsprechende Atteste fristgerecht in dem dafür vorgesehenen Moodleordner hoch. * Das Versäumen von Leistungsnachweisen müssen Sie zusätzlich mit einer ärztlichen Bescheinigung entschuldigen. Ansonsten werden nicht erbrachte Leistungsnachweise mit ungenügend bewertet und der Tag gilt als unentschuldigt. * Es werden nur vollständig ausgefüllte Formulare (Analog oder digital ausfüllen) akzeptiert! Die Abgabe erfolgt ausschließlich digital im PDF-Format. Benennen Sie die Datei nach folgendem Format: JJJJ-MM-TT\_Abwesenheit/Verspätung.pfd (*z.B. 2025-09-15\_Abwesenheit.pdf*) |