**Name:**

**Klasse:**

**BITTE ZUTREFFENDES ANKREUZEN UND AUSFÜLLEN:**

[ ] Ich bitte Sie, mein Fehlen im Unterricht am  (ganzer Tag) zu entschuldigen.

[ ]  Ich bitte Sie, meine Verspätung am  bis  Uhr zu entschuldigen.

[ ]  Ich bitte Sie, mein vorzeitiges Verlassen der Schule am  ab  Uhr zu entschuldigen.

[ ]  Ich bitte Sie, mich am  vom Unterricht ab  Uhr zu befreien.

**BEGRÜNDUNG FÜR DIE ABWESENHEIT:**

[ ]  Krankheit

[ ]  Private Gründe

[ ]  Betriebliche Gründe

[ ]  Sonstiges:

**DADURCH VERSÄUMTE ICH:**

[ ]  Teilnahme an einem Leistungsnachweis für folgendes Fach/Lernefeld:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ort, Datum Unterschrift Ausbilder:in

|  |
| --- |
| **HINWEISE:*** Zur Abgabe dieses Formulars erhalten Sie eine Frist von **14 Tagen**. Bitte laden Sie das Formular + ggf. entsprechende Atteste fristgerecht in dem dafür vorgesehenen Moodleordner hoch.
* Das Versäumen von Leistungsnachweisen müssen Sie zusätzlich mit einer ärztlichen Bescheinigung entschuldigen. Ansonsten werden nicht erbrachte Leistungsnachweise mit ungenügend bewertet und der Tag gilt als unentschuldigt.
* Es werden nur vollständig ausgefüllte Formulare (Analog oder digital ausfüllen) akzeptiert! Die Abgabe erfolgt ausschließlich digital im PDF-Format. Benennen Sie die Datei nach folgendem Format: JJJJ-MM-TT\_Abwesenheit/Verspätung.pfd (*z.B. 2025-09-15\_Abwesenheit.pdf*)
 |