Berufsbildende Schulen Wechloy der Stadt Oldenburg
Am Heidbrook 10
26126 Oldenburg
Tel.: 0441-2182-0 · Fax: 0441-2182-100

BBS WECHLOY
Wirtschaft · Recht · Verwaltung
Europaschule

Antrag auf Freistellung vom Berufsschulunterricht

1 Angaben zur Person

Name, Vorname		**Klasse**	
Bildungsgang	☐ Sozialversicherungsfachangestellte/-r ☐ Fachangestellte/-r für Arbeitsmarktdienstleistungen		
Ausbildungsbetrieb/ Dienststelle			

2 Ich beantrage die Freistellung vom Berufsschulunterricht

☐ einzelne Stunden: am _____ ab _____ Uhr

☐ ganzer Tag: am _____

☐ mehrere Tage: vom _____ bis _____ (Anzahl Berufsschultage: _____)

3 Grund der Freistellung

☐ Familiäre Anlässe ☐ Arzt- oder Behördentermin ☐ Betriebliche Gründe

☐ Sonstiges: _____

Begründung (ggf. mit Anlagen): ☐ Anlage(n) liegt/liegen bei

4 Dadurch versäume ich

☐ Klassenarbeit/Prüfungsleistung im Fach/Lernfeld: _____ am _____
_____ am _____
_____ am _____

5 Hinweise

Frist: Der Antrag ist spätestens eine Woche vor dem Freistellungstermin einzureichen.
Nacharbeit: Anträge werden nur im Einzelfall genehmigt bzw. abgelehnt. Bei Genehmigung wird vorausgesetzt, dass die/der Auszubildende sich den versäumten Inhalt selbstständig erarbeitet.

6 Unterschriften

Antragsteller/-in (Auszubildende/-r)

Datum: _____

_____
Unterschrift

Ausbildungsbetrieb

Name, Funktion: _____
Datum: _____

_____
Digitale Unterschrift des Ausbildungsbetriebs

Entscheidung durch	Stellungnahme	Entscheidung	Datum, Unterschrift
Klassenlehrkraft einzelne Stunden, 1–2 Tage		☐ stattgegeben ☐ abgelehnt	
Abteilungsleitung 3–4 Tage		☐ stattgegeben ☐ abgelehnt	
Schulleitung ab dem 5. Tag, Sonderfälle		☐ stattgegeben ☐ abgelehnt	

Datenschutzhinweis: Ihre Angaben werden ausschließlich zur Bearbeitung dieses Vorgangs an der BBS Wechloy verwendet und nur den daran beteiligten Personen zugänglich gemacht (Auszubildende/-r, Ausbildungsbetrieb, Klassenlehrkraft, Abteilungs- und Schulleitung). Bitte machen Sie nur die erforderlichen Angaben; Diagnosen oder Krankheitsdetails sind nicht anzugeben.